

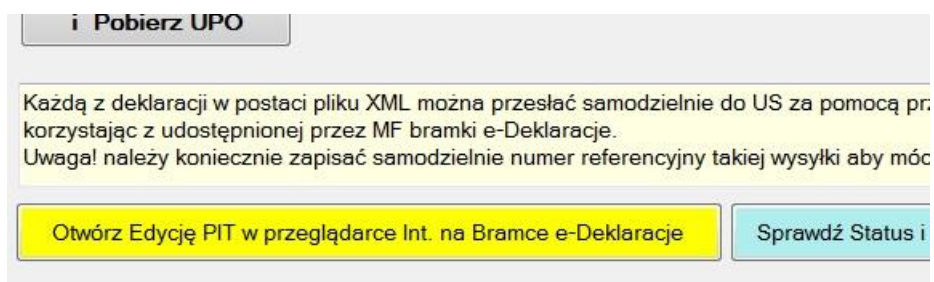
## Opis postępowania w przypadku konieczności edycji, poprawy lub wystąpienia błędów wysyłki deklaracji PIT-11 przesłanych na Bramkę e-Deklaracje programem „WyslijPIT”

Jeżeli istnieje konieczność edycji lub poprawy PIT-11 albo wysyłka programem „WyslijPIT” na Bramkę e-Deklarację zakończyła się niepowodzeniem i wygląda np. tak jak na poniższym obrazie:

Wybór	Nazwa PIT-11	Sprawdz i Przygotuj	Czy Podpisany	Wysłany do US (Status)	Info/UPO	Re
<input checked="" type="checkbox"/>	Jan_Kowalski_19_PIT-11.xml	Gotowy	Podpisany	401 Wysłany	401 Weryfikacja ...	922c
<input type="checkbox"/>						

to należy wejść na Bramkę do Edycji e-Deklaracji na stronie MF i wykonać poniższą procedurę w celu skorygowania lub poprawienia PIT-11 a następnie pobrać tak przygotowany PIT-11 i ponownie podpisać i wysłać za pomocą programu „WyslijPIT”.

1. Aby wejść na Bramkę do Edycji e-Deklaracji należy użyć żółtego przycisku na dole panelu programu „Otwórz Edycję PIT w przeglądarce Int. na Bramce e-Deklaracje”:



a jeśli będzie jakiś problem z otwarciem strony MF w przeglądarce internetowej to można użyć bezpośredniego linku:


<https://www.podatki.gov.pl/pit/e-deklaracje-pit/dla-platnikow/#headingItem003>


2. Z otwartej strony:


PIT-11

▼ Informacja o przychodach z innych źródeł oraz o dochodach i pobranych dochodowy w roku

Aktualny formularz PIT-11 (29)

 Masz profil zaufany, bankowość elektroniczną lub aplikację mObyw.  
**Wypełnij online w usłudze e-Urząd Skarbowy**

 Masz certyfikat kwalifikowany lub dane autoryzujące.  
**Wypełnij online i podpisz**



 Chcesz wydrukować deklarację.  
**Pobierz**


wybrać „Wypełnij online i podpisz”.


3. Na otwartej stronie do Edycji PIT-11 zaimportować deklarację „PIT-11.XML”  
przyciskiem „Importuj plik XML”

## PIT-11(29)

INFORMACJA O PRZYCHODACH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ O DOCHODACH I POBRANYCH ZALICZKACH NA DOCHODOWY

 **Importuj plik XML** |  **Eksportuj plik XML**

 **Okres, miejsce i cel składania informacji**

 Dane identyfikacyjne składającego

Krok 1 z 9

### Okres, miejsce i cel składa

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (\*)

Przeciągnąć i upuścić plik w otwartym panelu od Importu pliku XML

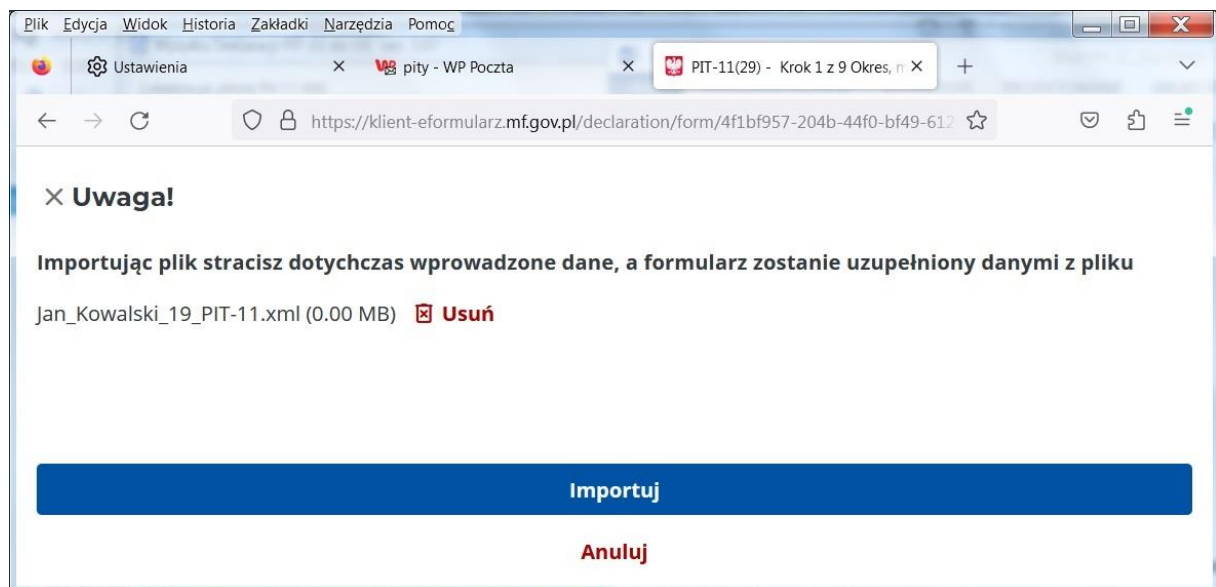
## × Uwaga!

**Importując plik stracisz dotychczas wprowadzone dane, a formularz uzupełniony danymi z pliku**

**+ Dodaj plik**

Rozmiar pliku nie może przekroczyć 5 MB.

i nacisnąć przycisk „Importuj”



4. Następnie wykonać kolejne kroki edycji deklaracji PIT-11

## PIT-11(29)

INFORMACJA O PRZYCHODACH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ O DOCHODACH I POBRANYCH ZALICZKACH NA DOCHODOWY

[↑ Importuj plik XML](#) | [↓ Eksportuj plik XML](#)

Okres, miejsce i cel składania informacji

Dane identyfikacyjne składającego

Dane identyfikacyjne i adres zamieszkania podatnika

D. Informacja o przychodach podatnika

2xx – Kody

Krok 1 z 9

### Okres, miejsce i cel składania informacji

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (\*)

**Rok\***

**Urząd skarbowy, do którego jest adresowana informacja**

5. Na koniec procedury sprawdzić poprawność danych przyciskiem „Sprawdź”

## PIT-11(29)

INFORMACJA O PRZYCHODACH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ O DOCHODACH I POBRANYCH ZALICZKACH NA DOCHODOWY

[↑ Importuj plik XML](#) | [↓ Eksportuj plik XML](#)

Za uchybienie obowiązkom płatnika / składającego n grozi odpowiedzialność przewidziana w Kodeksie karnym. Potwierdzam i akceptuję treść pouczenia

⋮ [Akceptuj i wyślij](#) [Sprawdź](#)

6. Jeśli wszystkie dane są poprawne to pojawi się komunikat „Formularz został wypełniony poprawnie”.

## PIT-11(29)

INFORMACJA O PRZYCHODACH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ O DOCHODACH I POBRANYCH ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY

[↑ Importuj plik XML](#) | [↓ Eksportuj plik XML](#)

- ✓ Okres, miejsce i cel składania informacji
- ✓ Dane identyfikacyjne składającego
- ✓ Dane identyfikacyjne i adres zamieszkania podatnika
- ✓ D. Informacja o przychodach podatnika
- ✓ E. Dochody podatnika, pobrane zaliczki oraz pobrane składki na ubezpieczenia społeczne
- ✓ F. Informacja o wysokości przychodów, o których mowa w art. 20 ust. 1 ustawy

Krok 9 z 9

### Podsumowanie

✓ Formularz został wypełniony poprawnie

#### Okres, miejsce i cel składania informacji

[Edytuj](#)

Rok  
2024

Urząd skarbowy, do którego jest adresowana informacja  
URZĄD SKARBOWY W MAKOWIE MAZOWIECKIM

Cel złożenia  
złożenie informacji

7. Teraz należy pobrać na dysk komputera wygenerowaną deklarację PIT-11 za pomocą przycisku „Eksportuj plik XML”.

## -11(29)

MACJA O PRZYCHODACH Z INNYCH ŹRÓDEŁ ORAZ O DOCHODACH I DOCHODOWY

[portuj plik XML](#) | [↓ Eksportuj plik XML](#)

okres, miejsce i cel składania informacji

Krok 9 z 9

pojawi się ekran:

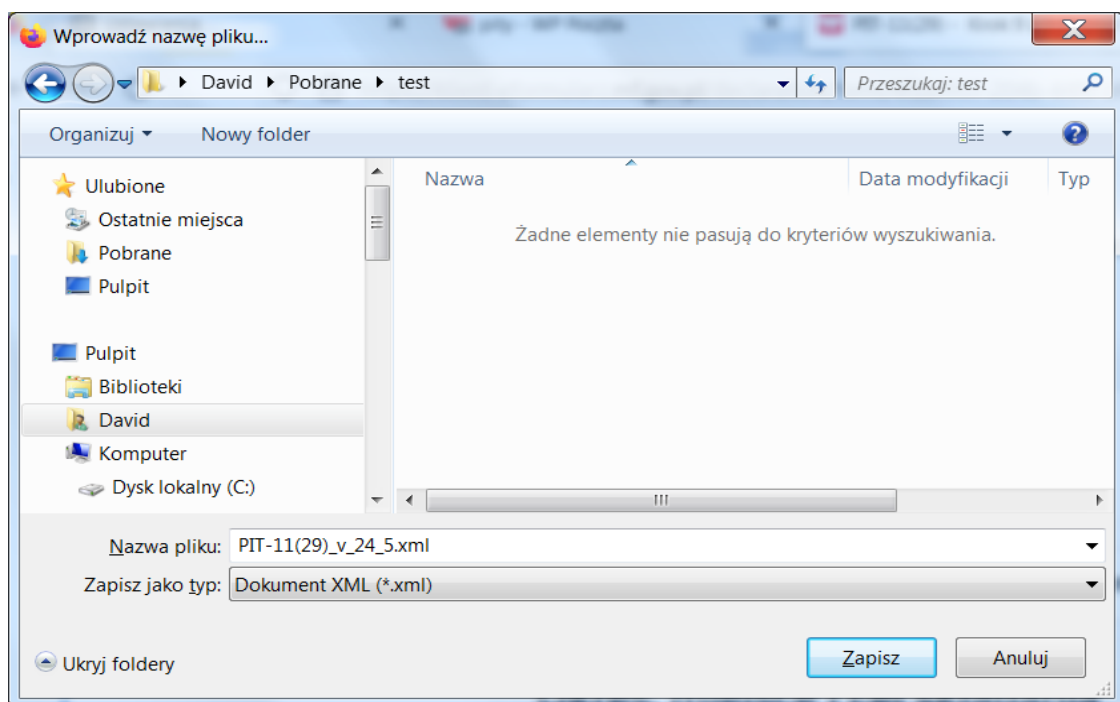
✕ **Uwaga!**

**Akcja spowoduje wygenerowanie i zapisanie pliku na dysku. Czy zapisać plik?**

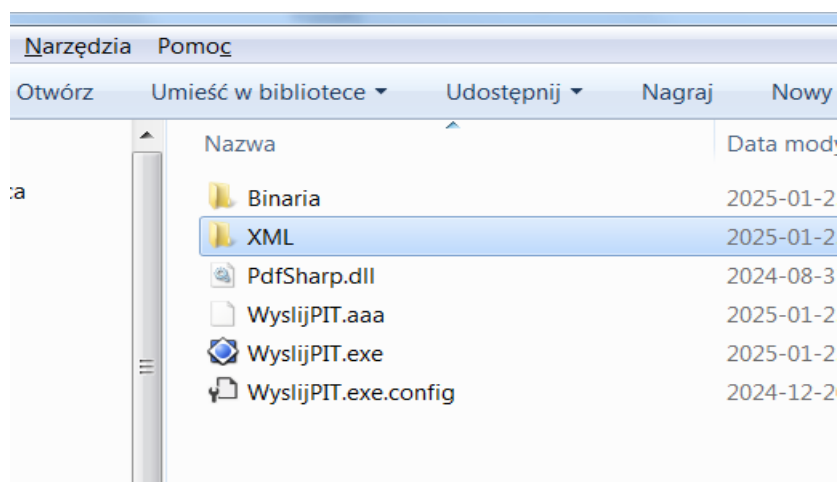
**Tak**

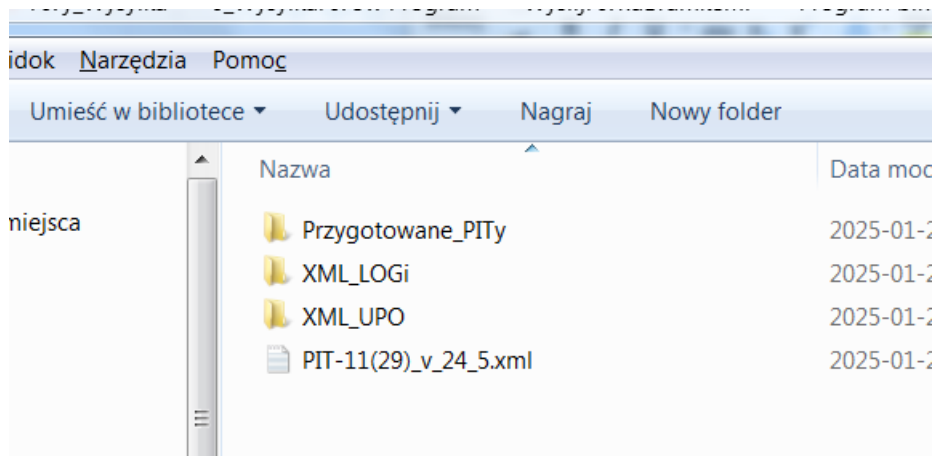
**Nie**

po naciśnięciu „Tak” można zapisać wygenerowaną deklarację PIT-11 na dysku komputera:



8. Teraz należy przekopiować pobraną deklarację PIT-11 do podkatalogu „XML” programu „WyslijPIT”.





9. Następnie w programie „WyslijPIT” wykonać ponownie całą procedurę podpisania Podpisem Kwalifikowanym i wysyłki na Bramkę MF.

Lokalizacja plików Pit-11 XML przygotowanych do podpisania podpisem kwalifikowanym oraz podpis

**ProgramyC\_Sharp\ PITy\_Wysylka\ 0\_WysylkaPITow Program\ WyslijPITnaBramkeMF**

Wybór	Nazwa PIT-11	Sprawdź i Przygotuj	Czy Podpisany	Wysłany do US (Status)
<input checked="" type="checkbox"/>	PIT-11(29)_v_24_5.xml	Gotowy		
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

Zaznacz Wszystko    Odznaczn Wszystko    Sortuj Alfabetycznie

**1. Zaznacz w Tabeli powyżej co ma zostać wysłane do US.**

2. Sortuj/Sprawdź    Sprawdź poprawność danych i pogrupuj.

3. Podpisz    Podpisz Podpisem Kwalifikowanym.