

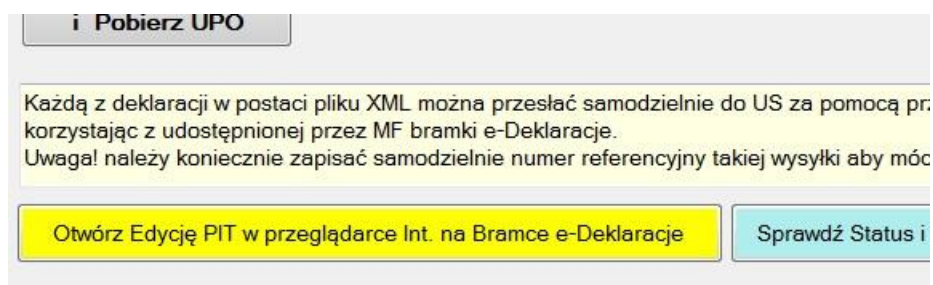
## Opis postępowania w przypadku błędów wysyłki deklaracji PIT-4R przesłanych na Bramkę e-Deklaracje

Jeżeli wysyłka PIT-4R z naszego programu „WyslijPIT” zakończy się niepowodzeniem i wygląda np. tak jak na poniższym obrazie:

<input checked="" type="checkbox"/>	PIT-4R_new.xml	Gotowy	Podpisany	401 Wysłany	Weryfikacja nega...	919e
-------------------------------------	----------------	--------	-----------	-------------	---------------------	------

to należy wejść na Bramkę do Edycji e-Deklaracji na stronie MF i wykonać poniższą procedurę w celu skorygowania i poprawienia PIT-4R a następnie pobrać tak przygotowany PIT-4R i ponownie podpisać i wysłać za pomocą programu „WyslijPIT”.

1. Aby wejść na Bramkę do Edycji e-Deklaracji należy użyć żółtego przycisku na dole panelu programu „Otwórz Edycję PIT w przeglądarce Int. na Bramce e-Deklaracje”:



a jeśli będzie jakiś problem z otwarciem strony MF w przeglądarce internetowej to można użyć bezpośredniego linku:

<https://www.podatki.gov.pl/pit/e-deklaracje-pit/dla-platnikow/#headingItem003>

2. Z otwartej strony:



wybrać „Wypełnij online i podpisz”.

3. Na otwartej stronie do Edycji PIT-4R zaimportować deklarację „PIT-4R.XML” przyciskiem „Importuj plik XML”

## PIT-4R(13)

DEKLARACJA ROCZNA O ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY

[↑ Importuj plik XML](#) | [↓ Eksportuj plik XML](#)

**Okres, miejsce i cel składania deklaracji**

Dane identyfikacyjne płatnika

Krok 1 z 19

### Okres, miejsce i cel

Przeciągnąć i upuścić plik w otwartym panelu od Importu pliku XML

### × Uwaga!

**Importując plik stracisz dotychczas wprowadzone dane, a formularz uzupełniony danymi z pliku**

**+ Dodaj plik**

Rozmiar pliku nie może przekroczyć 5 MB.

i nacisnąć przycisk „Importuj”

## × Uwaga!

Importując plik stracisz dotychczas wprowadzone dane, a formularz zo

PIT-4R.xml (0.00 MB)  **Usuń**

**Importuj**

**Anuluj**

4. Następnie wykonać kolejne kroki edycji deklaracji PIT-4R

## PIT-4R(13)


DEKLARACJA ROCZNA O ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY

 **Importuj plik XML**

 **Eksportuj plik XML**

 **Okres, miejsce i cel składania deklaracji**

 Dane identyfikacyjne płatnika

 C.1. Zaliczki na podatek pobrane przez płatników, o których mowa w art. 32 ust. 1 i art. 42e ust. 1 ustawy, od dochodów wymienionych w tych przepisach

 **2024** – **Kody**  
C.2. Zaliczki pobrane przez

Krok 1 z 19

## Okres, miejsce i cel składania

Pola wymagane zostały oznaczone gwiazdką (\*)

**Rok\***

2024

**Urząd skarbowy, do którego adresowana jest de**

DRUGI URZĄD SKARBOWY W TARNOWIE

5. Na koniec procedury sprawdzić poprawność danych przyciskiem „Sprawdź”

# PIT-4R(13)

DEKLARACJA ROCZNA O ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY

[↑ Importuj plik XML](#) | [↓ Eksportuj plik XML](#)

egzaminem z art. 42a ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 4) uchybienie obowiązkom płatnika grozi odpowiedzialnością w Kodeksie karnym skarbowym.

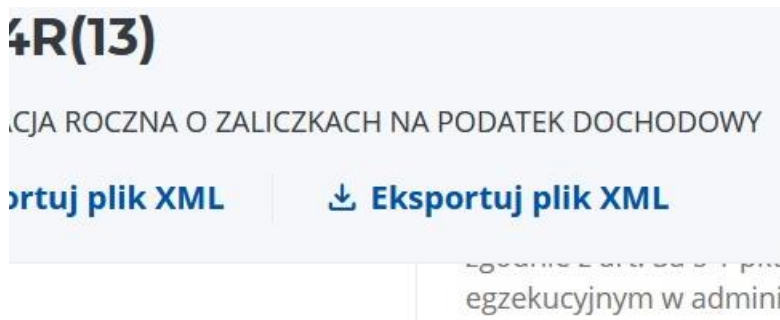
Potwierdzam i akceptuję treść pouczenia

[Akceptuj i wyślij](#) [Sprawdź](#)

6. Jeśli wszystkie dane są poprawne to pojawi się komunikat „Formularz został wypełniony poprawnie”.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://klient-eformularz.mf.gov.pl/declaration/form/dec55dc5-0e64-4b57-87ef-a6>. The page title is "PIT-4R(13) - Krok 19 z 19 Podsi". The main content area displays the form title "PIT-4R(13) DEKLARACJA ROCZNA O ZALICZKACH NA PODATEK DOCHODOWY" and two buttons: "Importuj plik XML" and "Eksportuj plik XML". A progress indicator shows "Krok 19 z 19". A prominent green message box states "Formularz został wypełniony poprawnie". Below this, the "Podsumowanie" (Summary) section is visible, including the title "Okres, miejsce i cel składania deklaracji" with an "Edytuj" (Edit) link. The summary details are: Rok: 2024; Urząd skarbowy, do którego adresowana jest deklaracja: DRUGI URZĄD SKARBOWY W TARNOWIE; Cel złożenia formularza: złożenie deklaracji. On the left side, a vertical progress bar shows five steps, all of which are completed with blue checkmarks.

7. Teraz należy pobrać na dysk komputera wygenerowaną deklarację PIT-4R za pomocą przycisku „Eksportuj plik XML”.



pojawi się ekran:

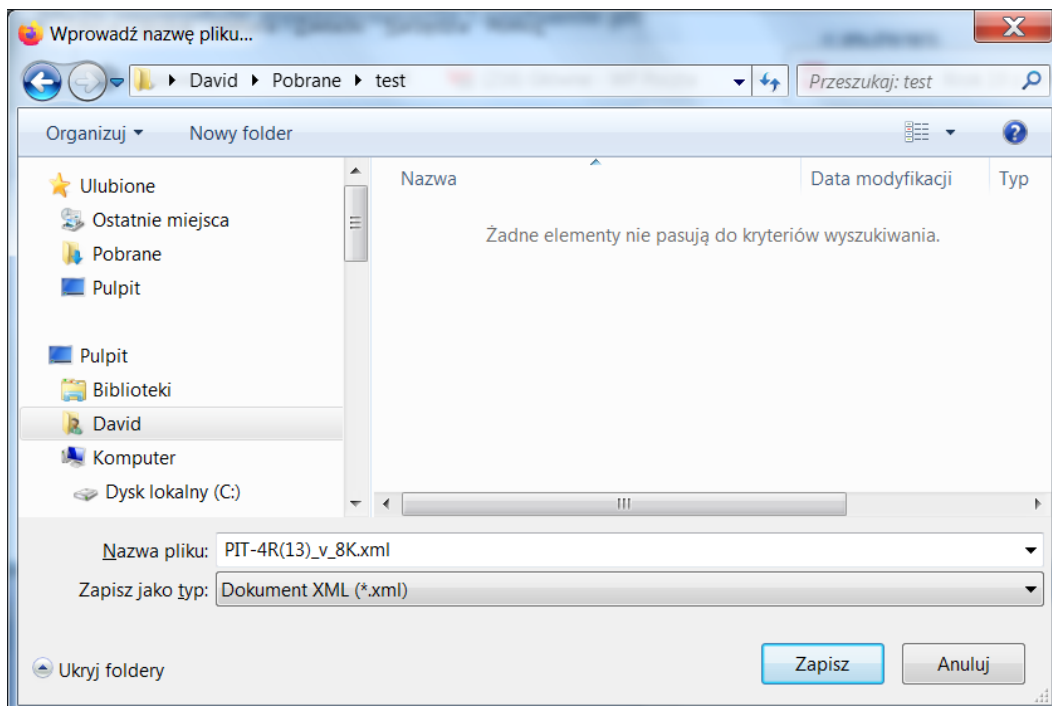
**×** Uwaga!

**Akcja spowoduje wygenerowanie i zapisanie pliku na dysku. Czy zapisać plik?**

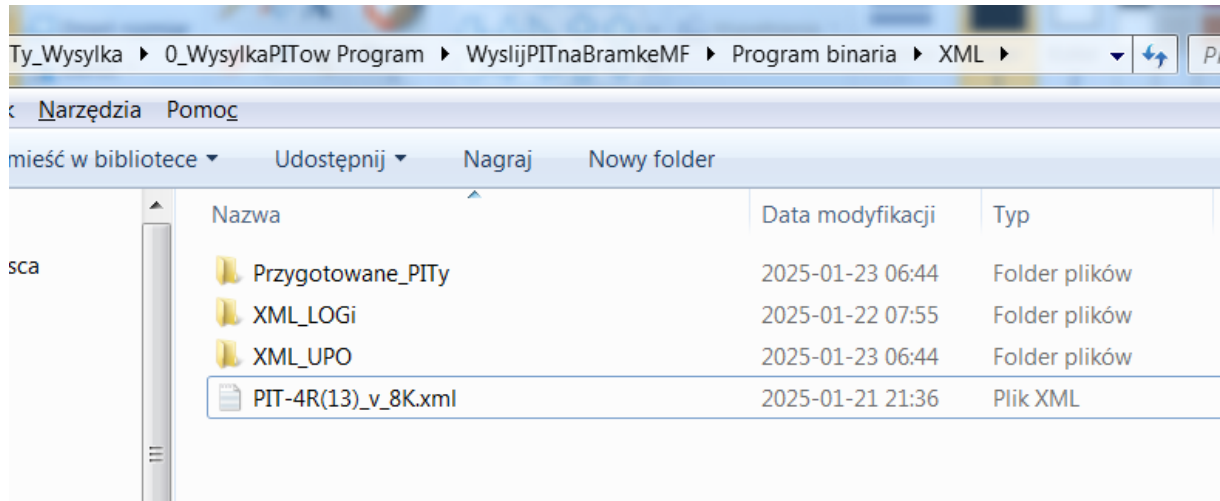
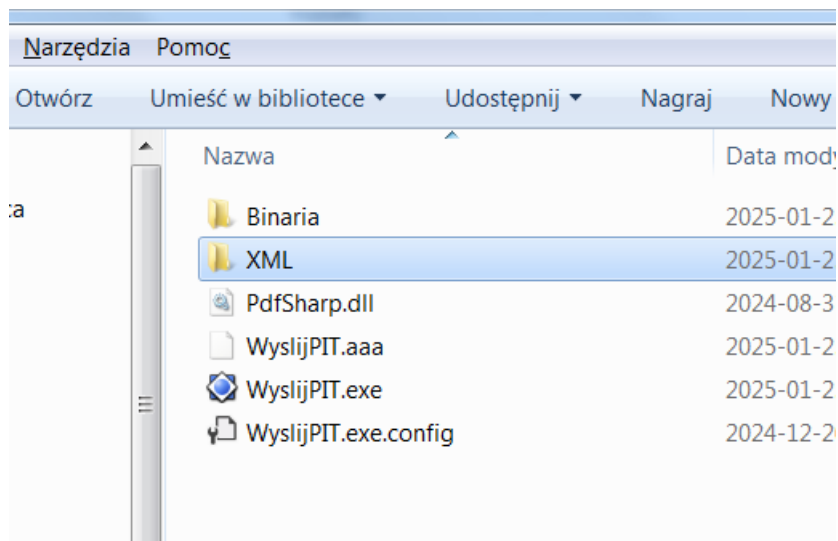
**Tak**

**Nie**

po naciśnięciu „Tak” można zapisać wygenerowaną deklarację PIT-4R na dysku komputera:



8. Teraz należy przekopiować pobraną deklarację PIT-4R do podkatalogu „XML” programu „WyslijPIT”.



9. Następnie w programie „WyslijPIT” wykonać ponownie całą procedurę podpisania Podpisem Kwalifikowanym i wysyłki na Bramkę MF.

Lokalizacja plików Pit-11 XML przygotowanych do podpisania podpisem kwalifikowanym oraz poc

**ProgramyC\_Sharp\ PITy\_Wysylka\ 0\_WysylkaPITow Program\ WyslijPITnaBramke**

Wybór	Nazwa PIT-11	Sprawdź i Przygotuj	Czy Podpisany	Wysłany do US (Status)
<input checked="" type="checkbox"/>	PIT-4R(13)_v_8K.xml	Gotowy		
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

Zaznacz Wszystko    Odznacz Wszystko    Sortuj Alfabetycznie

**1. Zaznacz w Tabeli powyżej co ma zostać wysłane do US.**

2. Sortuj/Sprawdź    Sprawdź poprawność danych i pogrupuj.

3. Podpisz    Podpisz Podpisem Kwalifikowanym.